



Evento: <b>Reunião Ordinária</b>	Local: <b>NOVA VENÉCIA</b>	Página: <b>1 de 4</b>
Tipo de documento: <b>ATA DE REUNIÃO</b>	Data: <b>02/10/2019</b>	Início: <b>09:40HS</b>

**Membros da plenária presentes na reunião: Daniel P. Araujo (Idaf-Instituto de Defesa Agropecuária e Florestal do Espírito Santo, Cristiano Elias Bastianeli (Prefeitura Municipal de Boa Esperança) Guilherme G. Coswsk (IFES-Campus de Nova Venécia), Luther King Mendonça Bahia (Centro Cultural e Ambiental José Bahia), Leonardo Jose Nardoto Conde (Clube dos Engenheiros e Agrônômicos do Norte Capixaba), Tiago Motta Nunes (IVC-Instituto Vale do Cricaré), Júlio Noventa Dalmázio (CESAN), Orlando Soares Dias (Petrobras-Petróleo Brasileiro S/A), Arilson da Luz Mendes (SAAE de São Mateus), Victor Augusto Gomes Turbino Tonaco (SINDROCHAS), Eltton Milanez (Coopeavi), Silvia Batista Soares (AGERH- visitante).**

### **CONTEÚDO DA REUNIÃO**

Aos dois dias, do mês de outubro, do ano de dois mil e dezenove, às nove horas e quarenta minutos, ocorreu a quinta reunião ordinária dos membros do CBH São Mateus/ES, no auditório da Rua Alegre, 62, Bairro: Centro – Casa do Empreendedor, Nova Venécia - ES - CEP; 29830-000. Os pontos de pauta foram: 1) Abertura da sessão e verificação de quórum; 2) Faltas justificadas, aprovação pela plenária; 3) Leitura e aprovação da ata anterior; 4) Apreciação e entendimento da Resolução Normativa ANEEL 800/2017; 5) Sugestões plano de comunicação; 6) XXI ENCOB; 7) Expedição e apresentação do plano de bacia nos municípios; 8) Manual Operativo (oficina) e comissão de acompanhamento; 9) Boletim alerta rios da bacia do São Mateus; 10) Uso do veículo, descredenciamento nos postos e diminuição no valor do abastecimento; 11) Informe formulário fórum capixaba (preenchimento); 12) Solicitação capacitação MOP (devido alto índice de ausência da plenária); 13) Encaminhamentos; 14) Informes gerais. Item 1 da pauta. O Sr. Arilson da Luz Mendes, vice-presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Mateus, inicia a reunião informando a existência de quórum. Item 2 da pauta. Em seguida, relata as faltas justificadas dos membros Ermerson Rodrigues Machado (Prefeitura Municipal de Nova Venécia), Michel de Oliveira dos Santos (IFES, Campus São Mateus), Luiz Fernando Duboc (UFES), Deyvisson Eustáquio Vilaça (Prefeitura Municipal de Barra de São Francisco), Felipe Maia (INCAPER), Josete Pertel (Multivix São Mateus), Maria Sirlene Baldo (ASSENOR). O colegiado aprova as faltas justificadas dos membros. O Sr. Luther King Mendonça Bahia, membro, representante do Centro Cultural e Ambiental José Bahia e secretário-executivo do CBH São Mateus, comunica que o membro Jose Neres, representante da Agricultura Forte faltou a reunião pela segunda vez sem justificativa. O vice-presidente do comitê menciona que os membros necessitam justificar por *e-mail*, conforme o regimento

interno. Item 3 da pauta. O Sr. Arilson efetua a leitura da ata da reunião anterior, ocorrida em 07/08/2019. A plenária aprova a ata por unanimidade sem ressalvas. Itens 8 e 12 da pauta. O Sr. Arilson pergunta a plenária se é interessante solicitar a entidade estadual (AGERH) a mesma oficina do MOP para abranger o restante da plenária, visto que houve a presença de apenas 06 membros na oficina oferecida pela AGERH. A Srª Silvia Batista Soares, convidada e representante institucional da AGERH, solicita a formalização do pedido do CBH à gerência responsável pela elaboração do MOP. No entanto, ela sugere que em vez de uma oficina, seja solicitada uma palestra para que o comitê tenha conhecimento do conteúdo do MOP. O Sr. Júlio Noventa, membro representante da CESAN, concorda com a sugestão da Srª Silvia. O colegiado aprova o pedido de solicitação à AGERH de apresentação referente ao conteúdo do MOP, devendo esta ocorrer no 06/11/2019, oportunidade na qual será instituída comissão de acompanhamento ao MOP. Item 4 da pauta. O Sr. Arilson informa que sobre o andamento das ações da Resolução Normativa ANEEL 800/2017, o Sr. Ermerson possui maior conhecimento. Por isso, o mesmo entende a necessidade de transferir este tema para a próxima reunião, o que foi acatado pelo colegiado. Item 5 da pauta. O Sr. Julio Noventa apresenta uma sugestão de plano de comunicação para atender o programa Procomitês e solicita sugestões. A Srª Silvia menciona que o plano de comunicação está incluso no termo de referência de contratação de uma empresa para prestar o serviço de secretaria-executiva aos CBHs. Ela cita ainda que o documento foi encaminhado para o setor administrativo da AGERH para viabilizar a contratação da empresa, através de recursos do FUNDÁGUA. Após algumas sugestões para o plano de comunicação, o Sr. Julio Noventa solicita a aprovação do documento pela plenária. O vice-presidente do comitê cita o trabalho de mestrado da UFES da Srª Ranielle, o qual teve como tema, planos de comunicação para comitês de bacias hidrográficas. O vice-presidente do comitê sugere que o CBH entre em contato com ela. O colegiado delibera a aprovação do plano de comunicação. Item 6 da pauta. O vice-presidente do CBH informa que o Sr. Ermerson foi indicado como representante do comitê no XXI ENCOB e que em caso de impossibilidade dele, o indicado é o próprio vice-presidente. Item 7 da pauta. O Sr. Arilson relata que conduziria as buscas por fontes de patrocínio para a expedição, tendo havido no início desse processo uma conversa com o presidente da AGERH, Sr. Fábio Ahnert, que sinalizou sobre a possibilidade de implantação de mais estações de monitoramento na região, e que a expedição poderia auxiliar na identificação desses pontos de monitoramento, mas que por problemas de saúde na família e muitas demandas do trabalho em função da concessão do SAAE para a CESAN, não conseguiu acompanhar e avançar mais nesse assunto. O Sr. Arilson também comunica que o presidente da AGERH sugeriu ao CBH, que verifique possíveis patrocinadores para o evento e, que repassasse essa relação para ele, que poderia auxiliar a angariar estes patrocinadores. Ademais, o Sr. Arilson vai solicitar à AGERH e à CESAN que possa colocar o nome de ambas instituições como apoiadoras da expedição, para ajudar no pedido de patrocínio a outros. O Sr.

Arilson informa que a data da expedição será modificada em função desses atrasos na obtenção de patrocínios. O Sr Orlando Soares Dias, membro e representante da Petrobrás, comunica que a empresa poderia participar com a contratação de serviço. O Sr. Victor Augusto Gomes, membro e representante do SINDROCHAS, comunica que entrou em contato com a diretoria da empresa, mas que ainda não obteve a resposta. Ressalta ainda que, em função de um processo de reestruturação e da queda das receitas, a situação não está favorável a patrocínios. Mesmo assim, o Sr. Victor Augusto afirma que encaminhará ao secretário executivo do CBH, Sr. Luther, o telefone de contato da secretária executiva do SINDIROCHAS para agendar uma reunião com a finalidade de o CBH reforçar pessoalmente o pedido de patrocínio.

Item 9 da pauta. O Sr. Julio Noventa informa o boletim de alerta dos rios da bacia do São Mateus, fornecido pela ANA, informa que o rio apresenta 81 centímetros estando a bacia em estado de restrição. O Sr. Julio Noventa esclarece que fez contato com a ANA com o objetivo de averiguar os motivos de inconsistências nas medições, uma vez que quando o boletim indica estado normal, na realidade já se observa dificuldades na captação da CESAN. O Sr. Julio informa que a resposta da ANA veio por meio do Sr. Edson, que esclareceu que a ANA está revisando este ponto de monitoramento e que serão feitas conversas específicas com CESAN e SAAE para que sejam definidos novos patamares, níveis de estado. O Sr. Julio informa ainda que a ANA não estabeleceu o prazo e estágio que essas discussões se encontram, mas que já estão acontecendo, uma vez que a ANA reconhece que os parâmetros atuais já não estão atendendo aos usos prioritários.

Item 10 da pauta. Sr. Arilson comunica a diminuição no valor do abastecimento do carro do comitê, adquirido com recurso do Procomitês. O mesmo esclarece que a proposta fornecida pela AGERH não prejudica a utilização do transporte. A Sr<sup>a</sup> Silvia corrobora a fala do vice-presidente do CBH informando que foi feita uma análise de gastos de todos os comitês ao longo de 2019 para elaborar esta proposta de redução e atender/incluir o CBH Jucu na cota de combustível.

Item 11 da pauta. O Sr. Arilson pergunta se toda a plenária recebeu o formulário do fórum capixaba, e solicita o preenchimento do documento.

Item 13 da pauta. O Sr. Arilson efetua um resumo dos encaminhamentos: (i) a Resolução Normativa ANEEL 800/2017 será tratada na próxima reunião com a presença de Ermerson; (ii) emissão da Deliberação do Plano de Comunicação; (iii) o membro Victor Augusto fornecerá o telefone da secretária executiva da empresa SINDROCHAS, para que a diretoria do CBH agende uma reunião; (iv) enviar ofício a AGERH solicitando uma palestra do MOP para o dia 06/11/2019 e instituição da comissão de acompanhamento, (v) encaminhar ofício a ANA solicitando a revisão do nível do rio para o boletim de alerta e ações para controle.

Item 14 da pauta. O Sr. Luther comunica que as atas do CBH já foram encaminhadas para a AGERH. Porém o responsável está de férias. O Sr. Victor Augusto relata que ocorreu reunião do Conselho Regional de Desenvolvimento da região, no qual, o mesmo foi indicado como representante do SINDROCHAS e há vagas para comitês. O Sr. Elton Milanez comunica que

ocorreram mudanças na empresa Veneza, que dificultaram sua participação nas reuniões anteriores. E ainda, solicita ao Sr. Julio Noventa o *link* para o boletim de alerta rios da bacia do São Mateus. A reunião se encerrou às 12h05min. Finalizada a pauta, o vice-presidente agradeceu a participação de todos, encerrando a reunião, cuja ata foi lavrada e encerrada por mim, Regina Celia Freire de Sousa, contratada pela AGERH (Agência Estadual de Recursos Hídricos) para prestar apoio as secretarias-executivas de sete comitês de bacias hidrográficas capixabas sendo lida e aprovada, será assinada pela diretoria do CBH São Mateus/ES.



---

**Ermerson Rodrigues Machado**

Presidente do CBH São Mateus

---

**Arilson da Luz Mendes**

Vice-Presidente do CBH São Mateus

---

**Luther King Mendonça**

Secretário Executivo do CBH São Mateus

#### PROVIDÊNCIAS A SEREM TOMADAS

Ações	Responsável	Prazos
Emitir a Deliberação do Plano de Comunicação.	Diretoria	Próxima reunião, dia 06/11/2019
Encaminhar Ofício a GPPA/AGERH solicitando uma palestra do MOP dos Planos de Bacias para o comitê.	Secretário-Executivo	30/10/2019
Incluir na pauta da próxima reunião do CBH os temas: <ul style="list-style-type: none"><li>• Apreciação e entendimento da Resolução Normativa ANEEL 800/2017;</li><li>• Palestra do MOP e instituição da comissão de acompanhamento.</li></ul>	Diretoria	25/10/2019
Encaminhar Ofício a ANA solicitando a revisão do nível do rio para o boletim de alerta e ações para controle.	Diretoria	05/11/2019